

АТЛАС ДОСТУПНЫХ ПРОФЕССИЙ / СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СПО

РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

2026



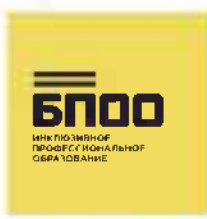
РУМЦ СПО
ГБПОУ «Миасский педагогический колледж»

Номер телефона горячей линии:
89000765720
сайт: <https://miasspk.ru/>
электронная почта: rums-spo74@mail.ru
группа в ВК: <https://vk.com/mpkmiass>

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ В.А. СЛАСТЕНИНА"

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК,
УЛ. ЧОРОС-ГУРКИНА, Д.42

E-MAIL: GAPC@VK.RU
САЙТ: WWW.GAPC.ORG.RU/
ВКОНТАКТЕ: VK.COM/GAPK_RA
ТЕЛ: (388-22)2-10-22



БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ М.З. ГНЕЗДИЛОВА"
РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК,
КОММУНИСТИЧЕСКИЙ ПРОСПЕКТ, Д.181

E-MAIL: GAGPK-GA@MAIL.RU
САЙТ: [HTTPS://GAGPK.ONLINE](https://GAGPK.ONLINE)
ВКОНТАКТЕ: VK.COM/GAGPK_PROFESSIONALITET
ТЕЛ: 8(938) 412-79-55



ДОРОГИЕ ДРУЗЬЯ!

ПЕРЕД ВАМИ АТЛАС ДОСТУПНЫХ ПРОФЕССИЙ/СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СПО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ НА 2026 ГОД.

СОВРЕМЕННЫЙ МИР СТРЕМИТЕЛЬНО РАЗВИВАЕТСЯ, И ЛЮДИ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ИМЕЮТ ВОЗМОЖНОСТЬ РЕАЛИЗОВАТЬ СВОЙ ТВОРЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ И ПОЛУЧИТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ, ЧТОБЫ СТАТЬ ЧАСТЬЮ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ И ОБЕСПЕЧИТЬ СЕБЕ ДОСТОЙНЫЙ УРОВЕНЬ ЖИЗНИ.

ЭТОТ АТЛАС ПРОФЕССИЙ ПРЕДНАЗНАЧЕН ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ, ЧТОБЫ ПОМОЧЬ ИМ ОПРЕДЕЛИТЬСЯ С ВЫБОРОМ СПЕЦИАЛЬНОСТИ. В НЁМ КРАТКО ОПИСАНЫ АКТУАЛЬНЫЕ ДЛЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ ПРОФЕССИИ И СПЕЦИАЛЬНОСТИ, А ТАКЖЕ НАГЛЯДНО ПРЕДСТАВЛЕНЫ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ.





ДЛЯ КОГО ЭТОТ АТЛАС:



ДЛЯ УЧАЩИХСЯ СТАРШИХ КЛАССОВ

АТЛАС ПОМОЖЕТ СОРИЕНТИРОВАТЬСЯ В ВЫБОРЕ ПРОФЕССИИ И НАПРАВЛЕНИИ УЧЕБЫ.



ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО АБИТУРИЕНТА

АТЛАС – ЭТО ИНСТРУМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ ОБУЧЕНИЯ И КАРЬЕРЫ. ПОНИМАНИЕ СТРУКТУРЫ РЫНКА ТРУДА И ДОСТУП К ОБУЧЕНИЮ ЧЕРЕЗ АКТУАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОЗВОЛЯТ ЖИТЕЛЯМ РЕГИОНА БЫТЬ В КУРСЕ ВОСТРЕБОВАННЫХ ПРОФЕССИЙ, ПОМОГАТЬ ДЕТЯМ НАКАПЛИВАТЬ ОПЫТ И КОМПЕТЕНЦИИ ДЛЯ НЕПРЕРЫВНОГО САМОРАЗВИТИЯ И УЛУЧШЕНИЯ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ.



ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

АТЛАС – ЭТО ИНСТРУМЕНТ ПРОЕКТИРОВАНИЯ СВОЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА БУДУЩИЙ ПЕРИОД. ФАКТИЧЕСКИ ЧЕРЕЗ ОБНОВЛЕНИЕ АТЛАСА АКАДЕМИЧЕСКОЕ СООБЩЕСТВО РЕГИОНА ПОЛУЧАЕТ СВОДНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ФОРМИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. СОВМЕСТНО С РАБОТОДАТЕЛЯМИ АКТУАЛИЗИРУЕТСЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОФИЦИАЛЬНО ПРИЗНАВАЕМЫХ КВАЛИФИКАЦИЯХ. НОВЫЙ СПОСОБ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И КОММУНИКАЦИИ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ ПОЗВОЛЯЕТ ЧЕТКО ФОРМУЛИРОВАТЬ ЦЕЛИ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ.



ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ (В ТОМ ЧИСЛЕ УЧАСТНИКОВ СВО)

АТЛАС СТАНЕТ ПУТЕВОДИТЕЛЕМ В МИР ПЕРСПЕКТИВНЫХ ВАКАНСИЙ И ОЗНАКОМИТ С ПЕРЕЧНЕМ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ РАБОТОДАТЕЛЕЙ.



ДЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ВЛАСТИ

АТЛАС – ЭТО СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТ РЕГУЛИРОВАНИЯ ЭКОНОМИКИ ЧЕРЕЗ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ РЕГИОНОВ В КОМПЕТЕНЦИЯХ. ЧЕРЕЗ ФОРМАЛИЗАЦИЮ ОТРАСЛЕВОЙ ЭКОНОМИКИ ОБЛАСТИ, РЫНКА ТРУДА И СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ, ВЛАСТЬ МОЖЕТ ПРОЕКТИРОВАТЬ БОЛЕЕ ТОЧНЫЕ СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ ПРОЕКТЫ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ.



ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ (КОМПАНИЙ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)

АТЛАС – ЭТО ИНСТРУМЕНТ ПОВЫШЕНИЯ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА В БИЗНЕС-ПРОЦЕССАХ КОМПАНИИ. СОТРУДНИЧЕСТВО С СИСТЕМОЙ ОБРАЗОВАНИЯ И АДЕКВАТНОСТЬ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИЙ ПОЗВОЛЯЮТ КОМПАНИИ ВНЕДРЯТЬ НОВАЦИИ И УСОВЕРШЕНСТВОВАТЬ БИЗНЕС-ПРОЦЕССЫ ЗА СЧЕТ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВЫСОКОПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РАБОТНИКОВ.



ПРИНЦИПЫ И ПОДХОДЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В АТЛАСЕ

ЦЕЛЕНАПРАВЛЕННОСТЬ:

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЯВЛЯЕТСЯ МЕХАНИЗМОМ СОЦИАЛИЗАЦИИ, НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТЬЮ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ ПОСРЕДСТВОМ СТАНОВЛЕНИЯ ЦЕННОСТНЫХ ОРИЕНТАЦИЙ. НЕОБХОДИМО КАК МОЖНО РАНЬШЕ ФОРМИРОВАТЬ ОБРАЗ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ.

ПОЗИЦИОНИРОВАНИЕ СУБЪЕКТА:

АТЛАС ФОРМИРУЕТ ИМИДЖ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТВУЕТ В ПОЗИЦИОНИРОВАНИИ РЕГИОНОВ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ.

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ РАЗВИТИЯ:

АТЛАС УЧИТЫВАЕТ СТРАТЕГИЧЕСКУЮ ПОВЕСТКУ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ЛЮБЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ДОЛЖНЫ ОРИЕНТИРОВАТЬСЯ НА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПОЛУЧАЕМЫХ УСЛУГ, УЛУЧШЕНИЕ И ДОСТУПНОСТИ ИНФРАСТРУКТУРЫ.

КОММУНИКАЦИОННАЯ ФУНКЦИЯ

АТЛАСА:

АТЛАС ОРИЕНТИРОВАН НА УНИКАЛЬНОСТЬ РЕГИОНОВ И РЕАЛИЗУЕМЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ АТЛАСОМ

АТЛАС — ЭТО СОВРЕМЕННЫЙ АКТУАЛЬНЫЙ СПРАВОЧНИК ВОСТРЕБОВАННЫХ У РЕГИОНАЛЬНЫХ РАБОТОДАТЕЛЕЙ РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ, СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ, ПО КОТОРЫМ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ЛЮДЕЙ С НАРУШЕНИЯМИ ИНТЕЛЛЕКТА. АЛГОРИТМ ПОИСКА ИНФОРМАЦИИ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В ВЫБОРЕ ИНТЕРЕСУЮЩЕГО РЕГИОНА РОССИИ, ГДЕ МОЖНО ОЗНАКОМИТЬСЯ С ТОПОВЫМ РЕЙТИНГОМ ПРОФЕССИЙ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, КРАТКИМ ОПИСАНИЕМ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ, НОРМАТИВНЫМ СРОКОМ ОБУЧЕНИЯ И ПЕРЕЧНЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ. В РАМКАХ ВЫБРАННОЙ ПРОФЕССИИ ПРИВОДИТСЯ ОБЗОР РАБОТОДАТЕЛЕЙ С УКАЗАНИЕМ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО АДРЕСА.

АТЛАС ПОЗВОЛЯЕТ

ИЗУЧАТЬ, ПОДБИРАТЬ, СРАВНИВАТЬ, НАХОДИТЬ ОПИСАНИЕ

**РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**РЕГИОНАЛЬНЫХ РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ,
ДОЛЖНОСТЕЙ
СЛУЖАЩИХ, ВОСТРЕБОВАННЫХ У
РАБОТОДАТЕЛЕЙ**

**ОРГАНИЗАЦИЙ СОЦИАЛЬНОЙ И ТРУДОВОЙ
ЗАНЯТОСТИ**

**ВОЗМОЖНОСТЕЙ ОБУЧЕНИЯ С ВЫБОРОМ
РЕГИОНА**

ВОЗМОЖНОСТЕЙ ТРУДОУСТРОЙСТВА

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И
НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ**

**ВОЗМОЖНОСТИ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНВАЛИДАМИ
ОБЪЕКТОВ**



КАК ПОЛЬЗОВАТЬСЯ АТЛАСОМ

РАЗДЕЛЫ АТАЛАСА:

1. ВВЕДЕНИЕ
2. КАРТА СУБЪЕКТА С УКАЗАНИЕМ НА НЕЙ БПОО СПО РА
3. ТОП-10 ВОСТРЕБОВАННЫХ У РЕГИОНАЛЬНЫХ РАБОТОДАТЕЛЕЙ РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПОО С УКАЗАНИЕМ РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ
5. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТОДАТЕЛЕЙ, ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ПО ВОСТРЕБОВАННЫМ РАБОЧИМ ПРОФЕССИЯМ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
6. ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДОВОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ

ЗНАЧКИ И ИХ РАСШИФРОВКА:

СПЕЦИАЛЬНОСТИ/ПРОФЕССИИ:

АТЛАС СОДЕРЖИТ АКТУАЛЬНЫЕ РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПЕРЕЧНИ ВОСТРЕБОВАННЫХ РАБОЧИХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ/ПРОФЕССИЙ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ, С АКЦЕНТОМ НА ПОДРОБНОЕ ОПИСАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ВАЖНЫХ НАВЫКОВ. КАЖДАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ/ПРОФЕССИЯ ИМЕЕТ СВОЙ УЗНАВАЕМЫЙ ГРАФИЧЕСКИЙ ЗНАЧОК, УПРОЩАЮЩИЙ НАВИГАЦИЮ ПО АТЛАСУ.



ДОСТУПНАЯ СРЕДА

ПИКТОГРАММЫ, РАЗМЕЩЕННЫЕ НА СТРАНИЦЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, УКАЗЫВАЮТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ОБЪЕКТОВ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ НОЗОЛОГИЧЕСКОЙ ГРУППЫ.




-  **НАРУШЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТА**
-  **НАРУШЕНИЕ ОДА (МОБИЛЬНЫЕ)**
-  **НАРУШЕНИЕ ОДА (НА КОЛЯСКЕ)**
-  **НАРУШЕНИЕ ЗРЕНИЯ**

-  **НАРУШЕНИЕ СЛУХА**

СИМВОЛЫ

-  **АДРЕС**
-  **ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА**
-  **САЙТ**
-  **ОБЩЕЖИТИЕ**

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ

-  **ВКОНТАКТЕ**
-  **ОДНОКЛАССНИКИ**
-  **ТЕЛЕГРАМ**



ТОП ДОСТУПНЫХ ПРОФЕССИЙ/СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СПО, ВОСТРЕБОВАННЫХ У РАБОТОДАТЕЛЕЙ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ:

1. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)	2 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
2. СВАРЩИК (РУЧКОЙ И МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ))	1 ГОД 10 МЕСЯЦЕВ
3. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ	3 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ	3 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
5. ПОВАР-КОНДИТЕР	2 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
6. ДОШКОЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ	3 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
7. ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО	2 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
8. ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА	2 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
9. ВЕТЕРИНАРИЯ	3 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
10. ЗООТЕХНИЯ	3 ГОДА 10 МЕСЯЦЕВ
11. АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО	3 ГОДА 6 МЕСЯЦЕВ
12. ПРОДАВЕЦ	1 ГОД 10 МЕСЯЦЕВ





38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

**СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 40.000 - 65.000 РУБ.
НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ : БУХГАЛТЕР**

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

- ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА

ВЫПУСКНИК, ОСВОИВШИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ, ДОЛЖЕН БЫТЬ ГОТОВ К ВЫПОЛНЕНИЮ ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ
- ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ
- ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ
- СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ
- ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «КАССИР»
- БУХГАЛТЕР – ЭТО СПЕЦИАЛИСТ, КОТОРЫЙ ЗАНИМАЕТСЯ ФИНАНСОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ, УПРАВЛЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ И КОНТРОЛЕМ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.
- БУХГАЛТЕР, СПЕЦИАЛИСТ ПО НАЛОГООБЛОЖЕНИЮ – ЭТО ЭКСПЕРТ В ОБЛАСТИ НАЛОГОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, КОТОРЫЙ ПОМОГАЕТ ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ПРАВИЛЬНО РАСЧИТЫВАТЬ, ПЛАТИТЬ И ОПТИМИЗИРОВАТЬ НАЛОГИ.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ И ОТРАЖЕНИЕ НА СЧЕТАХ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ДВИЖЕНИЕМ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, РАСЧЕТОВ И Т.Д.
- НАЛИЧИЕ И ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ НАЛОГОВ СБОРОВ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ, РЕГИОНАЛЬНЫЙ И МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТЫ, В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ ФОНДЫ, ПЛАТЕЖЕЙ В БАНКОВСКИЕ БЮДЖЕТЫ, В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ ФОНДЫ, ПЛАТЕЖЕЙ В БАНКОВСКИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
- НАЧИСЛЕНИЕ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ И ДРУГИХ ВЫПЛАТ
- ПОДГОТОВКА ДАННЫХ ПО СООТВЕТСТВУЮЩИМ УЧАСТКАМ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ
- ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ИНТЕРЕС К РУТИННОЙ РАБОТЕ
- УМЕНИЕ КОНЦЕНТРИРОВАТЬСЯ
- УСИДЧИВОСТЬ, ВНИМАТЕЛЬНОСТЬ
- ТРУДОЛЮБИЕ
- ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
- ЧЕСТНОСТЬ
- МАКСИМУМ СКРУПУЛЕЗНОСТИ
- ХОРОШАЯ ПАМЯТЬ И АККУРАТНОСТЬ
- УМЕНИЕ РАБОТАТЬ С БОЛЬШИМИ ОБЪЕМАМИ ИНФОРМАЦИИ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

АПОО РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"
БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИПОВА"





15.01.05 СВАРЩИК (РУЧНОЙ И МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ))

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 90.000 - 120.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ПРОФЕССИИ):

- СВАРЩИК РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ
- СВАРЩИК ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ ПЛАВЛЕНИЕМ
- СВАРЩИК РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ НЕПЛАВЯЩИМСЯ ЭЛЕКТРОДОМ В ЗАЩИТНОМ ГАЗЕ

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- ИЗГОТОВЛЕНИЕ, РЕКОНСТРУКЦИЯ, МОНТАЖ, РЕМОНТ И СТРОИТЕЛЬСТВО КОНСТРУКЦИЙ РАЗЛИЧНОГО НАЗНАЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ РУЧНОЙ И ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ) ВО ВСЕХ ПРОСТРАНСТВЕННЫХ ПОЛОЖЕНИЯХ СВАРНОГО ШВА.

СВАРЩИК - это специалист, который соединяет металлические детали и конструкции с помощью сварочного оборудования.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ПРОВЕДЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПЕРЕД СВАРКОЙ, ЗАЧИСТКА И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ ШВОВ ПОСЛЕ СВАРКИ.
- РУЧНАЯ ДУГОВАЯ СВАРКА (НАПЛАВКА, РЕЗКА) ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ.
- РУЧНАЯ ДУГОВАЯ СВАРКА (НАПЛАВКА) НЕПЛАВЯЩИМСЯ ЭЛЕКТРОДОМ В ЗАЩИТНОМ ГАЗЕ.
- ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННАЯ СВАРКА (НАПЛАВКА) ПЛАВЛЕНИЕМ РАЗЛИЧНЫХ ДЕТАЛЕЙ.
- ГАЗОВАЯ СВАРКА (НАПЛАВКА).
- ТЕРМИТНАЯ СВАРКА.
- СВАРКА РУЧНЫМ СПОСОБОМ С ВНЕШНИМ ИСТОЧНИКОМ НАГРЕВА (СВАРКА НАГРЕТЫМ ГАЗОМ, СВАРКА НАГРЕТЫМ ИНСТРУМЕНТОМ, ЭКСТРУЗИОННАЯ СВАРКА) РАЗЛИЧНЫХ ДЕТАЛЕЙ ИЗ ПОЛИМЕРНЫХ МАТЕРИАЛОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПЛАСТМАСС, ПОЛИЭТИЛЕНА, ПОЛИПРОПИЛЕНА).

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- АНАЛИЗ ИНФОРМАЦИИ И ВЫРАБОТКА РЕШЕНИЙ
- ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
- ОРИЕНТАЦИЯ НА РЕЗУЛЬТАТ
- ПОСТРОЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ / ЭФФЕКТИВНАЯ КОММУНИКАЦИЯ
- ОТКРЫТОСТЬ НОВОМУ
- САМОМЕНЕДЖМЕНТ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИПОВА"





БПОО
Бюджетное
образовательное
организационное
объединение

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 35.000 - 60.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ПРОФЕССИИ):

- ПРОГРАММИСТ

АДМИНИСТРАТОР БАЗ ДАННЫХ – это лицо, отвечающее за выработку требований к базе данных, её проектирование, реализацию, эффективное использование и сопровождение, включая управление учётными записями и пользователей БД и защиту от несанкционированного доступа. Не менее важной функцией администратора БД является поддержка целостности базы данных.

ПРОГРАММИСТ – это узкопрофильный специалист, который занимается разработкой алгоритмов и компьютерных программ с помощью написания исходного кода, поиска ошибок и добавления функций с учётом поставленной задачи.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ПРОГРАММИРОВАНИЕ НА ЯЗЫКАХ
- ПРОЕКТИРОВАНИЕ БАЗ ДАННЫХ
- ТЕСТИРОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
- АНАЛИЗ И МОДЕЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- КОМАНДНАЯ РАБОТА
- КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ
- КОММУНИКАЦИОННЫЕ НАВЫКИ
- АДАПТИВНОСТЬ
- УПРАВЛЕНИЕ ВРЕМЕНЕМ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИПОВА"





10.02.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 35.000 - 60.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ПРОФЕССИИ):

- ТЕХНИК ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ:

- ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ (ИНФОРМАЦИОННЫХ) СИСТЕМ В ЗАЩИЩЕННОМ ИСПОЛНЕНИИ;
- ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ ПРОГРАММНЫМИ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ;
- ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ПРОИЗВОДИТЬ УСТАНОВКУ И НАСТРОЙКУ КОМПОНЕНТОВ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ (ИНФОРМАЦИОННЫХ) СИСТЕМ В ЗАЩИЩЕННОМ ИСПОЛНЕНИИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.
- АДМИНИСТРИРОВАТЬ ПРОГРАММНЫЕ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЕ КОМПОНЕНТЫ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ (ИНФОРМАЦИОННОЙ) СИСТЕМЫ В ЗАЩИЩЕННОМ ИСПОЛНЕНИИ.
- ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ ПРОГРАММНЫМИ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ;
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ УСТАНОВКУ И НАСТРОЙКУ ОТДЕЛЬНЫХ ПРОГРАММНЫХ, ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ.
- ОБЕСПЕЧИВАТЬ ЗАЩИТУ ИНФОРМАЦИИ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ ОТДЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММНЫМИ, ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ТЕСТИРОВАНИЕ ФУНКЦИЙ ОТДЕЛЬНЫХ ПРОГРАММНЫХ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОБРАБОТКУ, ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕДАЧУ ИНФОРМАЦИИ ОГРАНИЧЕННОГО ДОСТУПА.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ РЕГИСТРАЦИЮ ОСНОВНЫХ СОБЫТИЙ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ (ИНФОРМАЦИОННЫХ) СИСТЕМАХ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРОГРАММНЫХ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ ОБНАРУЖЕНИЯ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ КОМПЬЮТЕРНЫХ АТАК.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ УСТАНОВКУ, МОНТАЖ, НАСТРОЙКУ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ЭКСПЛУАТАЦИЮ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.
- ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ОТДЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЕ ОБЪЕКТОВ ИНФОРМАТИЗАЦИИ.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ВЫБИРАТЬ СПОСОБЫ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРИМЕНИТЕЛЬНО К РАЗЛИЧНЫМ КОНТЕКСТАМ.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК, АНАЛИЗ И ИНТЕРПРЕТАЦИЮ ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
- ПЛАНИРОВАТЬ И РЕАЛИЗОВЫВАТЬ СОБСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ И ЛИЧНОСТНОЕ РАЗВИТИЕ.
- РАБОТАТЬ В КОЛЛЕКТИВЕ И КОМАНДЕ, ЭФФЕКТИВНО ВЗАИМОДЕЙСТВОВАТЬ С КОЛЛЕГАМИ, РУКОВОДСТВОМ, КЛИЕНТАМИ.
- ОСУЩЕСТВЛЯТЬ УСТНУЮ И ПИСЬМЕННУЮ КОММУНИКАЦИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЯЗЫКЕ С УЧЕТОМ ОСОБЕННОСТЕЙ СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНОГО КОНТЕКСТА.
- ПРОЯВЛЯТЬ ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКУЮ ПОЗИЦИЮ, ДЕМОНИСТРИРОВАТЬ ОСОЗНАННОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА ОСНОВЕ ТРАДИЦИОННЫХ ОБЩЕЧЕЛОВЕЧЕСКИХ ЦЕННОСТЕЙ, ПРИМЕНЯТЬ СТАНДАРТЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ.
- ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
- ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ И ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКАХ.

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИЛОВА"





43.01.09 ПОВАР, КОНДИТЕР

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 47824 РУБ. РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ПРОФЕССИИ):

- ПОВАР
- КОНДИТЕР

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

- СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ)

ПОВАР-КОНДИТЕР - ЭТО СПЕЦИАЛИСТ, В ОБЯЗАННОСТИ КОТОРОГО ВХОДИТ ПРИГОТОВЛЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ СЛАДОСТЕЙ: ТОРТОВ, ПИРОЖНЫХ, КОНДЕТ, МОРОЖЕНОГО И Т.Д. ОН МОЖЕТ РАБОТАТЬ КАК В ОБЫЧНЫХ СТОЛОВЫХ, КАФЕ ИЛИ КОНДИТЕРСКИХ ТАК И СОЗДАТЬ СОБСТВЕННЫЙ КОНДИТЕРСКИЙ БРЕНД.

ПОВАР - ЭТО СПЕЦИАЛИСТ, КОТОРЫЙ ЗАНИМАЕТСЯ ПРИГОТОВЛЕНИЕМ ПИЩИ В РАЗЛИЧНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ ПИТАНИЯ, ТАКИХ КАК РЕСТОРАНЫ, КАФЕ, СТОЛОВЫЕ, ГОСТИНИЦЫ И ДР.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

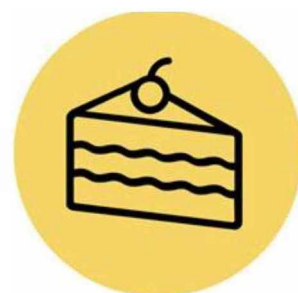
- ПОДДЕРЖАНИЕ ЧИСТОТЫ РАБОЧЕГО МЕСТА И СОБЛЮДЕНИЕ ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ ПИЩЕВОГО ПРОИЗВОДСТВА
- знание технологии приготовления и подготовки к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента
- знание технологии приготовления, оформления и подготовки к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента
- знание технологии приготовления, оформления и подготовки к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента
- ЗНАНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРИГОТОВЛЕНИЯ РАЗНООБРАЗНЫХ ДЕСЕРТОВ, ОТЛИЧАЮЩИХСЯ ПО СТЕПЕНИ СЛОЖНОСТИ
- СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ХРАНЕНИЯ ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ И ПОЛУФАБРИКАТОВ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ
- ПРИГОТОВЛЕНИЕ ТЕСТА ДЛЯ ТОРТОВ, ПЕЧЕНЬЯ, ПИРОЖНЫХ
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ НАЧИНОК КАК ПО СУЩЕСТВУЮЩИМ, ТАК И ПО АВТОРСКИМ РЕЦЕПТАМ
- ВЫПЕЧКА КОНДИТЕРСКОЙ ПРОДУКЦИИ
- УКРАШЕНИЕ ГОТОВЫХ ДЕСЕРТОВ
- ЗАКУПКА НЕОБХОДИМЫХ ПРОДУКТОВ
- УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- КОММУНИКАбельность и РАБОТА в КОМАНДЕ
- КРЕАТИВНОСТЬ и УМЕНИЕ ПРИНИМАТЬ РЕШЕНИЯ
- УПРАВЛЕНИЕ ВРЕМЕНЕМ и ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА
- СТРЕССОУСТОЙЧИВОСТЬ
- ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ и ГОТОВНОСТЬ к ОБУЧЕНИЮ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

АПОУ РА "УСТЬ-КОКСИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ"
БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИПОВА"





БПОО
Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
высшего образования
"Алтайский педагогический колледж"

44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 29 100 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ПРОФЕССИЙ):

· ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА - ЭТО ПЕДАГОГ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. ОН РАБОТАЕТ С ДЕТЬМИ 2-7 ЛЕТ, ЗАНИМАЕТСЯ ИХ ОБУЧЕНИЕМ, ВОСПИТАНИЕМ И ВСЕСТОРОННИМ РАЗВИТИЕМ (СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫМ, РЕЧЕВЫМ, ПОЗНАВАТЕЛЬНЫМ, ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКИМ, ФИЗИЧЕСКИМ).

ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В ПОЛИЛИНГВАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ - ЭТО ПЕДАГОГ, КОТОРЫЙ СОЗДАЁТ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ НЕСКОЛЬКИМ ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ, ЗНАКОМИТ ИХ С ИСТОРИЧЕСКИМИ СОБЫТИЯМИ, КУЛЬТУРОЙ И БЫТОМ РАЗНЫХ НАРОДОВ, ФОРМИРУЕТ ЭТИЧЕСКИЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И НАВЫКИ КУЛЬТУРНОГО ПОВЕДЕНИЯ.

ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, В ТОМ ЧИСЛЕ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ - ЗАНИМАЕТСЯ ОБРАЗОВАНИЕМ И РАЗВИТИЕМ ДОШКОЛЬНИКОВ, ИМЕЮЩИХ РАЗНОГО РОДА НАРУШЕНИЯ (СПУХА, ЗРЕНИЯ, ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА, ЭМОЦИОНАЛЬНО-ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ).

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.
- РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И МЕТОДИК.
- ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ И СОСТАВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МАРШРУТОВ.
- УМЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВОВАТЬ С РОДИТЕЛЯМИ И ПЕДАГОГАМИ.
- ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОСОБЕННОСТЯМИ РАЗВИТИЯ.
- ДИАГНОСТИКА И КОРРЕКЦИЯ ПСИХОЭМОЦИОНАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ДЕТЕЙ.
- РАБОТА С СЕМЬЯМИ ДЕТЕЙ С ОСОБЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ.
- СОТРУДНИЧЕСТВО С МЕДИЦИНСКИМИ И СОЦИАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ.
- ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ МЕТОДОВ И СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НАДЕЖНОСТЬ
- САМООРГАНИЗАЦИЯ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ
- ВНИМАНИЕ К ДЕТАЛЯМ
- АДАПТИВНОСТЬ И ГИБКОСТЬ
- РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ
- ИНИЦИАТИВНОСТЬ
- КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ
- ЭМОЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ
- ОБУЧАЕМОСТЬ
- КОМАНДНАЯ РАБОТА
- КЛИЕНТООРИЕНТИРОВАННОСТЬ
- УПРАВЛЕНИЕ СТРЕССОМ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ В.А. СПАСЬЕВИЧА"





БПОО
Фонд поддержки
образования инвалидов
в г. г. Горно-Алтайск

43.02.16 туризм и гостеприимство (предоставление гостиничных услуг)

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 60.000 - 80.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ (ПРОФЕССИИ):

- специалист по туризму и гостеприимству

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

- сервис, оказание услуг населению (услуги гостеприимства)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения;
- организация и контроль текущей деятельности работников службы питания;
- организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- коммуникабельность и работа в команде
- креативность и умение принимать решения
- управление временем и организация рабочего процесса
- стрессоустойчивость
- обратная связь и готовность к обучению
- владение информационными технологиями в профессиональной деятельности.
- финансовая грамотность

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИПОВА"





БПОО
Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж им. М.З. Гнездилова»

08.02.14 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 60.000 - 80.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ:

- ТЕХНИК

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

- техническая эксплуатация жилищно-коммунально-огс хозяйства

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ОРГАНИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ И ПЕРВИЧНЫМИ ТРУДОВЫМИ КОЛЛЕКТИВАМИ;
- ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ;
- ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОДЕРЖАНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ И ТЕРРИТОРИИ.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НАДЕЖНОСТЬ
- САМООРГАНИЗАЦИЯ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ
- ВНИМАНИЕ К ДЕТАЛЯМ
- РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМ
- ИНИЦИАТИВНОСТЬ
- КРИТИЧЕСКОЕ МЫШЛЕНИЕ
- ОБУЧАЕМОСТЬ
- КОМАНДНАЯ РАБОТА
- КЛИЕНТООРИЕНТИРОВАННОСТЬ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИЛОВА»





36.02.01 ВЕТЕРИНАРИЯ

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 43 974 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ:

- ВЕТЕРИНАРНЫЙ ФЕЛЬДШЕР

ВЕТЕРИНАРНЫЙ ФЕЛЬДШЕР – это медицинский специалист, который занимается диагностикой, лечением и профилактикой болезней животных. Он помогает ветеринарному врачу или зоотехнику в этих вопросах. Ветеринарные фельдшеры востребованы в аграрном секторе, а именно в сфере промышленного животноводства и селекции. Ветеринарный фельдшер может работать в государственных или частных ветеринарных клиниках, больницах, фермах, зоопарках, приютах для животных и других организациях, где требуется медицинская помощь.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- определение отклонений от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства
- использование техники постановки аллергических проб и техники введения биопрепаратов
- приготовление средств для дезинфекции
- оценка рациона кормления для животных различных видов
- определение клинического состояния животных общими и инструментальными методами
- использование ветеринарной терапевтической техники и терапевтического и диагностического ветеринарного инструментария
- применение ветеринарных фармакологических средств
- анализ и интерпретация результатов диагностических и терапевтических манипуляций
- подбор инструментария и лекарственных средств для проведения диагностики и терапии животных.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- любовь к животным
- эмпатическое отношение
- медицинская любознательность и интерес к биологии
- точность и внимательность
- умение работать в стрессовых ситуациях
- коммуникабельность
- аналитические навыки
- физическая выносливость
- обучаемость

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

ОГБОУ ВО "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ". АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ.





БПОО
ФЕДЕРАЛЬНОЕ
АГЕНТСТВО
ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ
И МЕТРОЛОГИИ

36.02.03 ЗООТЕХНИЯ

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 35.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ:

- ЗООТЕХНИК

ЗООТЕХНИК - ЭТО СПЕЦИАЛИСТ, ЗАНИМАЮЩИЙСЯ ЖИВОТНОВОДСТВОМ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЙ СОДЕРЖАНИЕ, КОРМЛЕНИЕ, РАЗВЕДЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА ЗДОРОВЬЕМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ. ОН ОТВЕЧАЕТ ЗА ПОВЫШЕНИЕ ПРОДУКТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА, А ТАКЖЕ ЗА СЕЛЕКЦИЮ И УЛУЧШЕНИЕ ПОРОДНЫХ КАЧЕСТВ.

ЗООТЕХНИКИ МОГУТ РАБОТАТЬ:

- НА ФЕРМАХ И В ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ КОМПЛЕКСАХ.
- В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ.
- В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ СЕЛЬСКИМ ХОЗЯЙСТВОМ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕМ.
- В ВЕТЕРИНАРНЫХ КЛИНИКАХ И СТАНЦИЯХ
- В ОРГАНИЗАЦИЯХ ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ И ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- СОСТАВЛЕНИЕ РАЦИОНОВ КОРМЛЕНИЯ ЖИВОТНЫХ С УЧЕТОМ ИХ ВОЗРАСТА, ФИЗИОЛОГИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И ЦЕЛЕЙ РАЗВЕДЕНИЯ.
- ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ УСЛОВИЙ СОДЕРЖАНИЯ ЖИВОТНЫХ, ОБЕСПЕЧИВАЯ ИХ ЧИСТОТУ, ТЕМПЕРАТУРУ И ВЛАЖНОСТЬ.
- РАЗВЕДЕНИЕ И СЕЛЕКЦИЯ ЖИВОТНЫХ ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ ПОРОДНЫХ КАЧЕСТВ И ПОВЫШЕНИЯ ПРОДУКТИВНОСТИ.
- КОНТРОЛЬ ЗА ЗДОРОВЬЕМ ЖИВОТНЫХ, ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ И ЛЕЧЕНИЕ ЗАБОЛЕВАНИЙ.
- КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА (МЯСО, МОЛОКО, ЯЙЦА И ДР.).
- УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ЖИВОТНОВОДОВ И ВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ.
- ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ СОДЕРЖАНИЯ И КОРМЛЕНИЯ ЖИВОТНЫХ.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ЛЮБОВЬ К ЖИВОТНЫМ
- ЭМПАТИЧЕСКОЕ ОТНОШЕНИЕ
- МЕДИЦИНСКАЯ ЛЮБОЗНАТЕЛЬНОСТЬ И ИНТЕРЕС К БИОЛОГИИ
- ТОЧНОСТЬ И ВНИМАТЕЛЬНОСТЬ
- УМЕНИЕ РАБОТАТЬ В СТРЕССОВЫХ СИТУАЦИЯХ
- КОММУНИКАбельНОСТЬ
- АНАЛИТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ
- ФИЗИЧЕСКАЯ ВЫНОСЛИВОСТЬ
- ОБУЧАЕМОСТЬ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

ОГБОУ ВО "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ". АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ.





31.02.02 АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 30.000 - 45.000 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ:

- АКУШЕРКА/АКУШЕР

АКУШЕРКА – ЭТО МЕДИЦИНСКИЙ СПЕЦИАЛИСТ СРЕДНЕГО ЗВЕНА КОТОРЫЙ ПОМОГАЕТ ЖЕНЩИНАМ НА ВСЕХ ЭТАПАХ БЕРЕМЕННОСТИ, РОДОВ И ПОСПЕРОВОДОГО ПЕРИОДА. ЭТА ПРОФЕССИЯ СОЧЕТАЕТ В СЕБЕ МЕДИЦИНСКИЕ ЗНАНИЯ, НАВЫКИ УХОДА ЗА ПАЦИЕНТАМИ И ЭМОЦИОНАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- НАБЛЮДЕНИЕ ЗА БЕРЕМЕННЫМИ ЖЕНЩИНАМИ: ПРОВОДИТЬ ПЛАНОВЫЕ ОСМОТРЫ, ИЗМЕРЯТЬ АРТЕРИАЛЬНОЕ ДАВЛЕНИЕ, СЛЕДИТЬ ЗА ВЕСОМ И ОБЩИМ СОСТОЯНИЕМ ЗДОРОВЬЯ БУДУЩЕЙ МАМЫ.
- ОБЛАДАТЬ ЗНАНИЯМИ В ОБЛАСТИ ДИЕТОЛОГИИ И НУТРИЦИОЛОГИИ.
- ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ВО ВРЕМЯ РОДОВ: КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ РОЖЕНИЦЫ, РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЫХАНИЯ, ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ В СЛУЧАЕ ОСЛОЖНЕНИЙ.
- ПОСПЕРОВОДОЙ УХОД: ОБУЧЕНИЕ МОЛОДЫХ МАМА УХОДУ ЗА НОВОРОЖДЕННЫМ, КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ПО ВОПРОСАМ ГРУДНОГО ВСКАРМЛИВАНИЯ И СЛЕДИТ ЗА ВОССТАНОВЛЕНИЕМ ЖЕНЩИНЫ.
- РАБОТА С ДОКУМЕНТАЦИЕЙ: ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКИХ КАРТ, ЗАПОЛНЕНИЕ ОТЧЁТОВ И ОТСЛЕЖИВАНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ВСЕХ ПРОТОКОЛОВ.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ЭМПАТИЧЕСКОЕ ОТНОШЕНИЕ
- МЕДИЦИНСКАЯ ПИОБЗНАТЕЛЬНОСТЬ И ИНТЕРЕС К АНАТОМИИ И ФИЗИОЛОГИИ
- ТОЧНОСТЬ И ВНИМАТЕЛЬНОСТЬ
- УМЕНИЕ РАБОТАТЬ В СТРЕССОВЫХ СИТУАЦИЯХ
- КОММУНИКАбельНОСТЬ
- ОТВЕСТВЕННОСТЬ
- ФИЗИЧЕСКАЯ ВЫНОСЛИВОСТЬ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА “МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ”





БПОО
ОБРАЗОВАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБЛАСТИ

38.01.02 ПРОДАВЕЦ

СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПО РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ: 42 339 РУБ.

НАИМЕНОВАНИЕ БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ:

- ПРОДАВЕЦ-КАССИР

ПРОДАВЕЦ — ЧЕЛОВЕК, РАБОТАЮЩИЙ В ТОРГОВОМ ЗАЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ РЯД УСЛУГ: КОНСУЛЬТИРУЕТ ПО АССОРТИМЕНТУ, ПОМОГАЕТ В ВЫБОРЕ ТОВАРА СРЕДИ АНАЛОГИЧНЫХ, ОПРЕДЕЛЯЕТ ВЕС И ЦЕНУ ПРОДУКТА, ПРОДАЖА, ЗАПОЛНЕНИЕ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ.

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

ПРОДАЖА ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ И НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ;
РАБОТА НА КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ И КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКЕ ПРИ РАСЧЕТАХ С ПОКУПАТЕЛЯМИ.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПРИЕМКУ ТОВАРОВ ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ, КОНТРОЛЬ ЗА НАЛИЧИЕМ ТОВАРОСОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ И ИНЫХ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ;
- СОБЛЮДЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ И СРОКАМ ХРАНЕНИЯ ТОВАРОВ;
- ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОДГОТОВКУ, РАЗМЕЩЕНИЕ ТОВАРОВ В ТОРГОВОМ ЗАЛЕ И ВЫКЛАДКУ С ПРИМЕНЕНИЕМ ОСНОВ МЕРЧАНДАЙЗИНГА;
- ВЕДЕТ КОНТРОЛЬ ЗА СРОКАМИ ГОДНОСТИ, КАЧЕСТВОМ И ОБНОВЛЕНИЕМ ЦЕННИКОВ
- ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ЭКСПЛУАТАЦИЮ ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ИНВЕНТАРЯ И ИНСТРУМЕНТОВ;
- ПРЕДОСТАВЛЯЕТ ИНФОРМАЦИЮ И КОНСУЛЬТИРУЕТ ПОТРЕБИТЕЛЯ О СВОЙСТВАХ ТОВАРОВ, ОБСЛУЖИВАЕТ ПОКУПАТЕЛЕЙ С СОБЛЮДЕНИЕМ НОРМ ДЕПОВОЙ ЭТИКИ;
- ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПРОДАЖИ НА ЭЛЕКТРОННЫХ ПЛОЩАДКАХ, ТОРГОВЫХ МАРКЕТПЛЕЙСАХ.

НАДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ:

- ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НАДЕЖНОСТЬ
- САМООРГАНИЗАЦИЯ И ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ
- ВНИМАНИЕ К ДЕТАЛЯМ
- ИНИЦИАТИВНОСТЬ
- ОБУЧАЕМОСТЬ
- КОМАНДНАЯ РАБОТА
- КЛИЕНТООРИЕНТИРОВАННОСТЬ
- УПРАВЛЕНИЕ СТРЕССОМ

ГДЕ УЧИТЬСЯ?

БПОУ РА "ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.З. ГНЕЗДИПОВА"





БПОО
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский педагогический колледж имени В.А. Слостенина»

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ В.А. СЛАСТЕНИНА»**

ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ
- КОРРЕКЦИОННАЯ ПЕДАГОГИКА В НАЧАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
- ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
- СПЕЦИАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
- ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
- АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА



ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ, осуществляется по всем специальностям при условии сохранности интеллекта. Лица с ОВЗ имеют право обучаться по адаптированной программе по личному заявлению.

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ осуществляется на общих основаниях: конкурс аттестатов и результат вступительных испытаний по специальности.

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ (ДЕТИ) УЧАСТНИКОВ СВО

ПРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ В.А.
СЛАСТЕНИНА»

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК,
УЛ. ЧОРЭС-ГУРНИНА, Д.42

Е-MAIL: GAPC@VK.RU
САЙТ: WWW.GAPC.ORG.RU/
ВКОНТАКТЕ: [VK.COM/GAPK_RA](https://vk.com/GAPK_RA)
ТЕЛ: (388-22) 2-22-21





БПОО
 Бюджетное профессиональное
 образовательное учреждение
 Республики Алтай

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ М.Э. ГНЕЗДИЛОВА»**

ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОФЕССИЯМ*:

- МАСТЕР ОТДЕЛОЧНЫХ СТРОИТЕЛЬНЫХ И ДЕКОРАТИВНЫХ РАБОТ 08101.28*
- МАСТЕР СТОЛЯРНОГО И МЕБЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА 35.01.2В*
- ЭЛЕКТРОМОНТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) 13.01.10*
- СВАРЩИК [РУЧКОЙ И ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ] 1101.05*
- НАЛАДЧИК АППАРАТНЫХ И ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ ИНООКПМУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ 09.01.04*
- ПРОДАВЕЦ 38.01.02*
- ПОВАР-КОНДИТЕР 43.01.09*



ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ DS.0Z.01**
- ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ 09.0Z.DZ**
- ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ 10.02.05**
- КОНСТРУИРОВАНИЕ, МОДЕЛИРОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИЯ ШВЕЙНЫХ ИЗДЕЛИЙ Z9.0Z.10**
- ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ 38.DZ.01**

ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ, ИМЕЮЩИХ СПРАВКУ ОБ ОБУЧЕНИИ*:

- ШВЕЯ *
- МАЛЯР *
- РАБОЧИЙ БЮРО БЫТОВЫХ УСЛУГ*
- ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА D8.0Z.14*

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОБЩИХ ОСНОВАНИЯХ: КОНКУРС АТТЕСТАТОВ

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ [ДЕТИ] УЧАСТНИКОВ СВО

ОРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
- РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИМИ ПРОФИЛИРУЮЩИХ ПРЕДМЕТОВ: СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ [МАТЕМАТИКА ИСТОРИЯ. ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ]; ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ (МАТЕМАТИКА ХИМИЯ, БИОЛОГИЯ); ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ [МАТЕМАТИКА ИНФОРМАТИКА ФИЗИКА]

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
 КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ М.Э. ГНЕЗДИЛОВА»**

**РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК,
 ПР. КОММУНИСТИЧЕСКИЙ, Д.121**

E-MAIL: GAGPK-GA@MAIL.RU

САЙТ: HTTPS://GAGPK.ONLINE/2022/03/01/_/

ВКОНТАКТЕ: VK.COM/GAGPK_PROFESSIONALITET

ТЕЛ: (388-22)6-46-03





**АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «УСТЬ-КОКСИНСКИЙ ТЕХНИКУМ
ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОФЕССИЯМ*:

- ПОВАР-КОНДИТЕР 43.01.09*

ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования 35.02.16**
- документационное обеспечение управления и архивоведение 46.02.01**



ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ, ИМЕЮЩИХ СПРАВКУ ОБ ОБУЧЕНИИ*:

- кухонный рабочий

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОБЩИХ ОСНОВАНИЯХ: КОНКУРС АТТЕСТАТОВ

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ (ДЕТИ) УЧАСТНИКОВ СВО

ПРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «УСТЬ-КОКСИНСКИЙ
ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ С. УСТЬ-КОКСА УЛ.
СТРОИТЕЛЬНАЯ, 13

E-MAIL: PU-2@LIST.RU
САЙТ: [HTTPS://PU2.OSHKOLE.RU/](https://pu2.oshkole.ru/)
ВКОНТАКТЕ: [VK.COM/TECHNICUM.USTKOKSA](https://vk.com/technicum.ustkoksa)
ТЕЛ: (388-48)-22-5-22





БПОО
ОБРАЗОВАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛИСТ
ТЕХНИКУМ

**АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «МАЙМИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»**

ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОФЕССИЯМ*:

- МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА*
- МАСТЕР САДОВО-ПАРКОВОГО И ЛАНДШАФТНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА*
- ОПЕРАТОР ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ*
- МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ АВТОМОБИЛЕЙ



ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ 35.02.16
- ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ 20.02.04
- Лесное и лесопарковое хозяйство 35.02.01

**ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ, ИМЕЮЩИХ СВИДЕТЕЛЬСТВО
ОБ ОБУЧЕНИИ*:**

- РАБОЧИЙ ЗЕЛЁНОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОБЩИХ ОСНОВАНИЯХ: КОНКУРС АТТЕСТАТОВ

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ (ДЕТИ) УЧАСТНИКОВ СВО

**ПРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:
♦ РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ**

**АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «МАЙМИНСКИЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, С. МАЙМА
УЛ. 50 ЛЕТ ПОБЕДЫ Д. 10**

**Е-MAIL: MAIMAPU49@MAIL.RU
САЙТ: HTTPS://MSXT.RU/
ВКОНТАКТЕ: VK.COM/APOU_RA_MSXT
ТЕЛ: (388-44) 25-5-11**





БПОО
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-СОЦИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ:**

- ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ 30.02.01**
- БАНКОВСКОЕ ДЕЛО 38.02.07**
- ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 40.02.01**
- Туризм и гостеприимство 43.02.16
- Торговое дело 38.02.08



ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ - НА ОБЩЕМ ОСНОВАНИИ (ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ)

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОБЩИХ ОСНОВАНИЯХ:

- КОНКУРС АТТЕСТАТОВ,
- ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ПРАВО:

- ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО - АЛТАЙСК,
УЛ. СОЦИАЛИСТИЧЕСКАЯ 5

Е-MAIL: INFO@GAET.RU

САЙТ: [HTTP://GAET.RU/](http://GAET.RU/)

ВКОНТАКТЕ: [VK.COM/GAETSVAM](https://vk.com/GAETSVAM)

ТЕЛ: (388-22) 2-39-28





**ФГБОУ ВО «ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»,
АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ.**

ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО 21.02.19 **
- АГРОНОМИЯ 35.02.05**
- КИНОЛОГИЯ 36.02.05**
- ВЕТЕРИНАРИЯ 36.02.01**
- ЗООТЕХНИЯ 36.02.03**
- ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ 35.02.16**



ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ, ВЕДЕТСЯ ПО ВСЕМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ, С ПРАВОМ ОБУЧАТЬСЯ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЕ ПО ЛИЧНОМУ ЗАЯВЛЕНИЮ

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОБЩИХ ОСНОВАНИЯХ: КОНКУРС АТТЕСТАТОВ

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ (ДЕТИ) УЧАСТНИКОВ СВО

ПРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ;
- РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИМИ ПРОФИЛИРУЮЩИХ ПРЕДМЕТОВ: СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ (МАТЕМАТИКА, ИСТОРИЯ, ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ); ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ (МАТЕМАТИКА, ХИМИЯ, БИОЛОГИЯ); ТЕХНИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ (МАТЕМАТИКА, ИНФОРМАТИКА, ФИЗИКА)

ФГБОУ ВО « ГОРНО-АЛТАЙСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ».
АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК, ПР.
КОММУНИСТИЧЕСКИЙ, Д. 50

E-MAIL: SHK@GASU.RU
САЙТ: WWW.GASU.RU
ВКОНТАКТЕ: VK.COM/PUBLIC166502553

ТЕЛ: (388-22) 2-23-81





БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.И. ЧОРОС-ГУРКИНА»

ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- НАРОДНОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ТВОРЧЕСТВО ПО ВИДУ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО 51.02.01
- НАРОДНОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ТВОРЧЕСТВО ПО ВИДУ «ЭТНОХУДОЖЕСТВЕННОЕ ТВОРЧЕСТВО»
- СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 51.02.02
- ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ 53.02.03
- СОЛЬНОЕ И ХОРОВОЕ НАРОДНОЕ ПЕНИЕ
- ВОКАЛЬНОЕ ИСКУССТВО 53.02.04
- ЖИВОПИСЬ 54.02.05
- ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА 44.02.03



ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ ВЕДЕТСЯ ПО ВСЕМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ, С ПРАВОМ ОБУЧАТЬСЯ ПО АДАптиРОВАННОЙ ПРОГРАММЕ ПО ЛИЧНОМУ ЗАЯВЛЕНИЮ

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ (ДЕТИ) УЧАСТНИКОВ СВО

ПРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА ИМЕНИ Г.И. ЧОРОС-ГУРКИНА»

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, 649000, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК, УЛ. СОЦИАЛИСТИЧЕСКАЯ, 9

Е-MAIL: COLLEGEKULT@MAIL.RU
САЙТ: [HTTPS://COLLEGEKULT.ALTAI.MUZKULT.RU/](https://collegekult.altai.muzkult.ru/)
ВКОНТАКТЕ: [VK.COM/KK1RA04](https://vk.com/kk1ra04)
ТЕЛ: (388-22) 2-63-34





БПОО
Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ОБУЧЕНИЕ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ*:

- ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО 31.02.01
- АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО 31.02.02
- СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО 34.02.01
- ФАРМАЦИЯ 33.02.01
- ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА 31.02.01



**ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ С ОВЗ, ВЕДЕТСЯ ПО ВСЕМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ, С ПРАВОМ ОБУЧАТЬСЯ
ПО АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЕ ПО ЛИЧНОМУ ЗАЯВЛЕНИЮ.**

**ЗАЧИСЛЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ОБЩИХ ОСНОВАНИЯХ: КОНКУРС АТТЕСТАТОВ,
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ**

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ПОЛЬЗУЮТСЯ:

1. УЧАСТНИКИ СВО
2. ЧЛЕНЫ СЕМЕЙ (ДЕТИ) УЧАСТНИКОВ СВО

ПРИ УСЛОВИИ РАВЕНСТВА СРЕДНЕГО БАЛЛА ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

- ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ;
- РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ;
- РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИМИ ПРОФИЛИРУЮЩИХ ПРЕДМЕТОВ

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

**РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ, Г. ГОРНО-АЛТАЙСК,
ПР. КОММУНИСТИЧЕСКИЙ, Д. 116**

**E-MAIL: [MEDIK@MAIL.GORNY.RU](mailto:medik@mail.gorny.ru)
САЙТ: [HTTPS://ED.MED04.RU/](https://ed.med04.ru/)
ВКОНТАКТЕ: [VK.COM/MEDICALCOLLEGE_04](https://vk.com/MEDICALCOLLEGE_04)
ТЕЛ: (388-22) 6-45-03**





ОСНОВНЫЕ РАБОТОДАТЕЛИ:

1. ООО "ВК "МАНЖЕРОК" [\[манжерок.рф\]](http://манжерок.рф)

2. ООО ТОРГОВЫЙ ДОМ "МАЙМИНСКИЙ ЗАВОД ЖБИ" [\[magis-beton.ru\]](http://magis-beton.ru)

3. БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ "РЕСПУБЛИКАНСКАЯ БОЛЬНИЦА" [\[res-bol.med04.ru\]](http://res-bol.med04.ru)

4. БУЗ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ "МАЙМИНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА" [\[moima-crb.med04.ru\]](http://moima-crb.med04.ru)

5. БУЗ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР» [\[pc.med04.ru\]](http://pc.med04.ru)

6. МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГОРОДА ГОРНО-АПТАЙСКА" [\[gornaaltaysk.ru/vlast/otdely-i-upravleniya/obrazovanie\]](http://gornaaltaysk.ru/vlast/otdely-i-upravleniya/obrazovanie)

7. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МАЙМИНСКИЙ РАЙОН [\[moima.ucoz.com\]](http://moima.ucoz.com)

8. ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ МО ЧОЙСКИЙ РАЙОН [\[роо-чоя.рф\]](http://роо-чоя.рф)

9. ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ МО ЧЕМАЛЬСКИЙ РАЙОН [\[chemal-oo.ru\]](http://chemal-oo.ru)

10. ТОРГОВЫЙ ДВОР "АНИКС". ПЕКАРНИ [\[anixtd.ru\]](http://anixtd.ru)

11. ТОРГОВАЯ СЕТЬ "МАРИЯ-РА" [\[maria-ra.ru\]](http://maria-ra.ru)

12. ТУРИСТИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС "ФИНСКИЕ ДАЧИ" [\[fdaltay.ru\]](http://fdaltay.ru)